



Comune di San Giuseppe Vesuviano Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 8

ATTO DI INTERPELLO

A tutto il personale dell'area dei
funzionari/elevate qualificazioni

SEDE

AVVISO PUBBLICO/INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE/POSIZIONE ORGANIZZATIVA RISERVATO AI DIPENDENTI COMUNALI APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI, EX CATEGORIA GIURIDICA "D".

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione triennio 2025-2027, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2025;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2025/2027, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 5 del 28.02.2025, previa approvazione dello schema da parte della Giunta con delibera n. 23 del 14.02.2025;

Richiamati:

- l'articolo 2 , c o m m a 3 del vigente regolamento per la disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, approvato con delibera di Commissione straordinaria 230/2023, che nello stabilire i criteri e la procedura per il conferimento da parte del Sindaco degli incarichi in questione, sancisce che lo stesso deve essere preceduto da un un "avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i *curricula* dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito dell'Ente per 15 giorni consecutivi";
- gli art 16 e ss del nuovo Contratto Collettivo Nazionale del personale degli Enti locali sottoscritto in data 16 novembre 2022;

Stabilito che per il conferimento delle Posizioni Organizzative/Elevate Qualificazioni/ occorre:

- l'insussistenza di condizioni ostative, previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- non aver subito sanzioni disciplinari, superiori al richiamo verbale, negli ultimi 3 anni;
- l'insussistenza di casi di inconfiribilità di incarichi ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 e D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- aver ottenuto, nell'anno precedente una valutazione delle prestazioni positiva sulla base dell'attuale sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali.

Rilevato che con la richiamata delibera n. 5 del 28/02/2025 di approvazione del DUP 2025/2027, è stato licenziato il seguente riassetto della struttura amministrativa, che, oltre a fungere da presupposto essenziale per garantire un razionale esercizio delle funzioni dell'Ente, consacra la necessità di procedere ad una migliore assegnazione delle funzioni ai diversi settori finalizzata

all'impiego razionale ed equilibrato della forza lavoro disponibile, alla massima funzionalità dei Settori e degli uffici, alla migliore attuazione delle linee programmatiche di mandato e all'implementazione di un modello ispirato a forme di semplificazione e di integrazione dei processi:

Serv.1- RAGIONERIA,TRIBUTI,TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE;

Serv.2-ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO (SUAP);

Serv.3-SERVIZI DEMOGRAFICI E INFORMATIVI,PUBBLICA ISTRUZIONE;

Serv.4-SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI;

Serv.5-AMBIENTE,PROTEZIONE CIVILE,CULTURA E SPETTACOLO, SPORT;

Serv.6-POLIZIA MUNICIPALE;

Serv.7-AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO;

Serv.8- AFFARI GENERALI E TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE;

Serv.9-POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI.

Per quanto premesso, si

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione interna rivolta ai dipendenti appartenenti all'area dei funzionari (ex categoria giuridica "D") per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione/Posizione Organizzativa relativi ai seguenti Servizi, come modificati e/o istituiti con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2025 di presentazione e di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027 (DUP 2025/2027), come di seguito indicati:

Serv.1- RAGIONERIA,TRIBUTI,TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE;

Serv.2-ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO (SUAP);

Serv.3-SERVIZI DEMOGRAFICI E INFORMATIVI,PUBBLICA ISTRUZIONE;

Serv.4-SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI;

Serv.5-AMBIENTE,PROTEZIONE CIVILE,CULTURA E SPETTACOLO, SPORT;

Serv.6-POLIZIA MUNICIPALE;

Serv.7-AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO;

Serv.8- AFFARI GENERALI E TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE;

Serv.9-POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al presente Avviso possono partecipare tutti i dipendenti del Comune di San Giuseppe Vesuviano inquadrati nell'area dei funzionari, ex categoria giuridica "D".

COMPETENZE DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Ai titolari di posizione organizzativa/elevata qualificazione sono attribuiti specifici obiettivi secondo il sistema di programmazione dell'Ente.

Sono di competenza, tra le altre, dell'incaricato di posizione organizzativa/elevata qualificazione le seguenti responsabilità, coerentemente alla tipologia di E.Q. ricoperta:

- È responsabile della realizzazione, nei tempi e nei modi previsti e secondo gli indirizzi assegnati, degli obiettivi del PEG;
- Coordina, supervisiona e sovrintende ai lavori delle unità operative semplici ed uffici subordinati;
- Gestisce e distribuisce le risorse umane ed è responsabile del rispetto dei regolamenti;
- Propone, in accordo e/o su indicazione dell'assessore di riferimento, nuovi regolamenti o modifiche ai regolamenti esistenti di propria competenza;
- Elabora su indirizzo dell'assessore competente le proposte di riferimento, per quanto di competenza;

Richiamato l'art. 2 comma 2 del Regolamento sulla Disciplina delle Elevate Qualificazioni approvato con delibera di Commissione Straordinaria n. 4 del 17.01.2024, che dispone:

Il Sindaco attribuisce e rinnova gli incarichi di Responsabile di Servizio con provvedimenti scritti e motivati tenendo conto dei seguenti criteri a cui potrà attribuire specifici pesi:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute nel bilancio di mandato e nel piano delle performance o degli obiettivi;
- b) titoli di studio e requisiti culturali posseduti;
- c) attitudini e capacità professionale;
- d) esperienza acquisita.

Fermi i requisiti precedentemente indicati, si precisa altresì che l'incarico può essere conferito al personale in possesso dei seguenti requisiti:

- a) aver ottenuto, nell'anno precedente una valutazione delle prestazioni positiva sulla base dell'attuale sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali;
- b) insussistenza di condizioni ostative, previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- c) non aver subito sanzioni disciplinari, superiori al richiamo verbale, negli ultimi (3) anni;
- d) insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2016 e D.P.R. 62/2013 e s.m.;

PRESENTAZIONE DOMANDA

La candidatura va presentata sul modello allegato (Allegato A).

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, il candidato deve allegare:

- *Curriculum vitae*, in formato europeo e contenente gli elementi necessari per l'attribuzione dell'incarico;

Le domande devono essere presentate dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso e pervenire, pena esclusione, entro il termine perentorio del **28.03.2024 ore 12:00**, tramite protocollo interno.

Del suddetto termine farà fede la data e l'ora del protocollo.

PROCEDURA AI FINI DEL CONFERIMENTO

Le candidature saranno oggetto di verifica ai fini dell'ammissibilità. I candidati saranno valutati sulla base della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche dell'incarico di Posizione Organizzativa per il quale hanno presentato domanda. La valutazione complessiva del candidato avverrà attraverso l'esame del *curriculum vitae*, tenendo conto dei titoli di studio e culturali, delle esperienze e capacità professionali, nonché a seguito di colloquio, volto ad approfondire gli aspetti tecnico motivazionali, individuando la persona ritenuta più idonea all'assunzione dell'incarico.

La scelta e la successiva nomina del candidato prescelto sono di competenza del Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del TUEL previo eventuale colloquio.

DURATA DELL'INCARICO

Ai sensi dell'art. 2 co. 5 e 8 del Regolamento sulla Disciplina delle Elevate Qualificazioni, la durata degli incarichi verrà specificata all'atto del conferimento dell'incarico, ed in ogni caso non può essere inferiore ad anni tre, salvo esigenze di macroorganizzazione e/o di revoca per le specifiche motivazioni previste dal legislatore. Nel caso di interruzione anticipata del mandato del Sindaco, gli incarichi restano validi fino alla loro naturale scadenza.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e viene trasmesso a mezzo protocollo interno a ciascun dipendente comunale appartenente all'area dei funzionari/elevate qualificazioni.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione stessa.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica la disciplina contrattuale nazionale e decentrata del comparto Funzioni Locali, nonché si rinvia a quanto previsto nel vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi delle Posizioni Organizzative .

Il Responsabile del Servizio 8
avv. Filomena Ambrosio