






# AGNESE DEL GIUDICE



## CONTATTI

-  Via Lucarelli, 33/12, 80047, San Giuseppe Vesuviano, NA
-  3341822702
-  agnesedelgiudice97@gmail.com
-  03/05/1997
-  B

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Consapevolezza interculturale
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Ottima resistenza allo stress
- Capacità comunicative e relazionali
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Tecniche organizzative
- Padronanza delle principali tecniche infermieristiche
- Uso di cartella infermieristica informatizzata
- Autocontrollo e resilienza emozionale
- Puntualità e precisione
- Conoscenza de presidi medici
- Teamworking
- Empatia e capacità di ascolto
- Capacità di pianificazione del lavoro
- Predisposizione all'aggiornamento costante
- Uso del PC
- Empatia
- Problem solving
- Tecniche di pronto soccorso
- Modalità di somministrazione farmaci
- Doti organizzative

## PROFILO PROFESSIONALE

Professionista nel settore infermieristico con esperienza pluriennale. Mi occupo di assistenza medica ospedaliera, domiciliare e medicina del lavoro. Mi distingo per empatia, altruismo, buone capacità interpersonali, solide competenze infermieristiche, buone competenze organizzative e gestionali con predisposizione al multi-tasking ed al problem solving.

Esperta di comprovata esperienza e competenza clinica, capacità di leadership, conoscenze tecniche, esperta nell'aggiornamento delle cartelle cliniche informatizzate, nel controllo dei medicinali e nel lavoro con team multidisciplinari al fine di ottimizzare l'assistenza al paziente. Orientata soprattutto alla qualità e all'efficienza e dotata di forti capacità relazionali ed empatiche acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico.

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Infermiera**, 01/2020 - ad oggi  
**C.M.L. VESUVIO** - Nola, NA

- Campionamento delle diverse matrici ambientali negli ambienti di vita e di lavoro.
- Compilazione dell'analisi familiare, remota e prossima degli assistiti
- Docente/Formatore per i corsi di "Addetto al Primo Soccorso Aziendale - Formazione e Preparazione di figure, in ogni contesto lavorativo e produttivo, capaci di prestare primo soccorso in caso di incidente ed infortunio sul lavoro in attesa dell'arrivo dei servizi territoriali di emergenza-urgenza 118/112, Istruzione sulla assistenza dell'infortunato in attesa dell'arrivo dei soccorsi; conoscenza delle modalità di allerta del sistema di soccorso; essere a conoscenza dei rischi specifici dell'attività lavorativa svolta; conoscere le malattie relative al luogo di lavoro.
- Erogazione di corsi di formazione: "corsi base" e "aggiornamenti" secondo l' art. 37 comma 9 del DLgs. 81/08 e s.mi. - art. 45 del DM 388/03; - Conoscenza Approfondita dei 3 differenti gruppi a seconda del livello di rischio assegnato dal DLgs 81/08:
  - 1GRUPPO A ad "alto rischio"
  - 2 GRUPPO B a "medio rischio"
  - 3 GRUPPO C a "basso rischio"
- Attuazione del corso base suddiviso in 3 macro-moduli:
  - \* modulo A : riconoscere un'emergenza sanitaria, approccio al paziente, valutazione sicurezza della scena, utilizzo dei DPI sanitari, valutazione del paziente, gestione delle principali emergenze, BLS
  - \* modulo B : gestione dei traumi, gestione delle problematiche sanitario lavoro-specifici che: lesioni termiche, chimiche, folgorazioni, intossicazioni, emorragie
  - \* modulo C : la corretta chiamata al 118/112, gestione di tutte le principali emergenze, trasporto-sollevamento del paziente.
- 1)La prova pratica: rianimazione cardiopolmonare (RCP-BLS),
- 2) manovra di Heimlich, posizione laterale di sicurezza, manovra di Rautek
- 3)Il questionario di apprendimento/verifica finale con correzione.

- Formazione, Illustrazione e Addestramento per il corretto utilizzo dei Presidi presenti nella parte pratica del corso di Primo Soccorso Aziendale :

- Pianificazione del lavoro
- Uso di apparecchiature medicali
- Procedure di primo soccorso
- Gestione delle cartelle cliniche
- Microsoft Office
- Norme sulla privacy in ambito sanitario
- Conoscenza delle norme igienico-sanitarie
- Uso dei principali strumenti informatici

## LINGUE

Inglese

C2

Esperto

- manichino certificato per BLS
- visione Organizzazione e controllo del contenuto minimo della cassetta di pronto soccorso e del pacchetto di medicazione;
- Consulenza alle imprese in materia di Sicurezza sul Lavoro, Medicina del Lavoro ed Ingegneria;
- Predisposizione al lavoro di gruppo ed eccellenti doti motivazionali.
- Coordinatrice Settore Formazione
- Gestione e coordinamento delle attività formative
- Organizzazione del percorso formativo sulla sicurezza sui luoghi di lavoro,
- Coordinamento corsi (formazione dell'addetto alle emergenze e al primo soccorso ) ai sensi del D.M. 388 del 15/07/2003;
- Gestione e adeguamento del programma formativo ,implementazione e miglioramenti di nuovi processi formativi in relazione alle necessità aziendali secondo il settore ateco di appartenenza;
- Coordinamento attività del personale qualificato nel settore della formazione generale e specifici ca;
- Relazioni con il R.S.P.P. delle aziende e con consulenti esterni.
- Competenze professionali Basi concept of information technology, Database, word processing, Presentation, Information and Communication using the computer and managing fi lesspreadsheets
- Conoscenza approfondita della formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro relative alle diverse realtà aziendali, ai sensi del D.Lgs 81/08

- Esecuzione di accertamenti quali;
  - spirometria globale,
  - spirometria standard,
  - audiometria via aerea e via ossea,
  - alcol test,
  - drug test di I° e II° livello,
  - elettrocardiogramma,
  - chester step,
  - misurazione tempi di reazione,
  - visio test,
  - esami ematochimici vari.
- Partecipazione all'identificazione dei bisogni di salute fisica e psichica dei clienti
- Assistenza infermieristica agli assistiti all'interno di strutture sanitarie.
- Raccolta dei campioni fisiologici per la conduzione delle analisi prescritte.
- Illustrazione e promozione delle azioni preventive consigliate in ambito sanitario.
- Osservanza di rigorose procedure di trattamento dei dati dei pazienti al fine di rispettare la legislazione sulla privacy e prevenire la violazione delle informazioni personali.
- Sostegno dei pazienti e delle loro famiglie in situazioni difficili e stressanti, al fine di accelerare i tempi di diagnosi e ridurre i problemi di adattamento.
- Partecipazione a programmi di formazione continua e workshop per migliorare la formazione e le conoscenze infermieristiche.
- Condivisione delle informazioni relative a cure e farmaci con pazienti e operatori sanitari facendo uso di una terminologia comprensibile.

**Infermiera, 05/2016 - 06/2016**

**Presidio Ospedaliero Villa Malta - Sarno, SA**

- Gestione dell'organizzazione e rifornimento dei materiali di laboratorio.
- Misurazione del pH e della conducibilità di suoli e substrati.
- Elaborazione delle analisi quantitative e qualitative tramite software dedicati e fogli di calcolo.
- Esecuzione di analisi di laboratorio con diverse tecniche analitiche e strumentali.
- Preparazione delle soluzioni per le analisi di laboratorio ed esecuzione di rilievi e monitoraggi.

- Ricezione ed elaborazione dei campioni per la valutazione dell'idoneità degli stessi.
- Collaborazione all'esecuzione di analisi batteriologiche da diverse matrici biologiche.
- Pulizia e sterilizzazione di ambienti, materiali e macchinari di laboratorio.
- Manutenzione e calibrazione periodica della strumentazione di laboratorio.
- Gestione delle operazioni di laboratorio nel rispetto della normativa sulla sicurezza.
- Impiego di attrezzature di laboratorio come pipettatori, titolatori e misuratori di PH.
- Gestire del magazzino verificando scorte e ordini di materiali necessari all'operatività del laboratorio.
- Verifica periodica di procedure e strumentazioni finalizzata a mantenere elevati standard operativi.
- Documentazione delle osservazioni e dei progressi degli esperimenti, annotazione dei dati e organizzazione dei risultati per una successiva analisi.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**ESPERTO NELLA PIANIFICAZIONE, IDENTIFICAZIONE E VA: ESPERTO NELLA PIANIFICAZIONE, IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI ADHD, DDAI, E DSA, 05/2020**

**Università telematica Pegaso - Napoli**

**Laurea in Infermieristica: Infermieristica, 11/2019**

**Università degli studi di Napoli Federico II - Napoli**

**Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie : Sanitario, 07/2016**

**Istituto scolastico statale Einaudi-Giordank - San Giuseppe Vesuviano**

## **CERTIFICAZIONI**

- CLIL
- LIM
- TABLET
- EIPASS
- CODING

## **CORSI DI AGGIORNAMENTO**

- Predisposizione alle malattie cardiovascolari, focus terapeutici I edizione
- Predisposizione alle malattie cardiovascolari, focus terapeutici II edizione
- La gestione terapeutica della psoriasi a placche sulla base del grado di severità
- Prostatiti, focus terapeutico

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali  
Con la presente acconsento al trattamento dei dati contenuti in questo curriculum da parte di chiunque lo riceva, al solo scopo di far conoscere competenze ed esperienze per opportunità professionali.