

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3, COMMA 5, DEL DECRETO LEGGE N. 44 DEL 22 APRILE 2023, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 6 UNITÀ DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DI CUI 4 UNITA' FULL TIME E 2 UNITA' PART TIME

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE l'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, recante *“Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”*, prevede che: *“Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”*;

ATTESO CHE con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 29/12/2025, tra l'altro, è stata decisa la stabilizzazione per l'anno 2026, di n. 4 (quattro) unità di



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

personale da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Assistente Sociale, attualmente in servizio e assunte con il Fondo Povertà, che hanno maturato i requisiti di cui sopra, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato; di n.2 (due) unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Assistente Sociale, attualmente in servizio e assunte con il Fondo Povertà, che hanno maturato i requisiti di cui sopra, con contratto di lavoro a tempo part time e indeterminato;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 4 (quattro) unità di personale con il profilo professionale di "Assistente Sociale", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione; di n.2 (due) unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Assistente Sociale, attualmente in servizio e assunte con il Fondo Povertà, che hanno maturato i requisiti di cui sopra, con contratto di lavoro a tempo part time e indeterminato.

VISTO l'apposito avviso pubblico allegato al presente Provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 198/2006;

VISTO il D. Lgs. n. 75/2017;

VISTO il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

VISTA la Circolare del Ministero della Funzione Pubblica n. 5/2013;

VISTA la Circolare del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3/2017 del 23.11.2017.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

DI INDIRE la procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno 36 ore settimanali di n.4 (quattro) unità di personale con il profilo professionale di "Assistente Sociale", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, e l'assunzione a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali di n. 2 (due) unità con il profilo professionale di "Assistente Sociale" Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

DI APPROVARE l'apposito Avviso Pubblico allegato al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale;

DI PUBBLICARE il suddetto Avviso sul sito web istituzionale dell'Ente e sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo:

<https://www.inpa.gov.it>;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva per l'anno 2026, trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2026 approvata con giusta deliberazione n.10/2026

IL DIRETTORE

Dott. Franco Arbolino

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3, COMMA 5, DEL DECRETO LEGGE N. 44 DEL 22 APRILE 2023, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 6 (SEI) UNITÀ DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE. BANDO.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE l'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, recante *"Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche"*, prevede che: *"Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione"*;

CONSIDERATO CHE il Piano Programma approvato con Deliberazione n.10 del



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

29/12/2025 ha previsto la stabilizzazione, per l'anno 2026, di n. 4 unità di personale con contratto di lavoro indeterminato a tempo pieno 36 ore settimanali, e di n.2 unità di personale con contratto di lavoro indeterminato a tempo parziale 18 ore settimanali che abbiano maturato i requisiti previsti dal citato art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, da inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Assistente Sociale;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 4 unità di personale con il profilo professionale di "Assistente Sociale", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione; n. 2 unità di personale con il profilo professionale di "Assistente Sociale", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione; a tempo indeterminato part time.

VISTO l'apposito avviso pubblico allegato al presente Provvedimento per farne parte integrante ed inscindibile;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 198/2006;

VISTO il D. Lgs. n. 75/2017;

VISTO il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

VISTA la Circolare del Ministero della Funzione Pubblica n. 5/2013;

VISTA la Circolare del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3/2017 del 23.11.2017;

RENDE NOTO



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, finalizzata all'assunzione a tempo pieno 36 ore settimanali e indeterminato di n.4 unità di personale con il profilo professionale di Assistente Sociale, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, e l'assunzione a tempo parziale 18 ore settimanali e indeterminato di n.2 unità di personale con il profilo professionale di Assistente Sociale, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

La suddetta stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione e colloquio selettivo volto alla valutazione dell'attività lavorativa svolta dal dipendente, al momento della stabilizzazione, nel profilo professionale e nell'area di appartenenza.

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

A) Possono partecipare alla procedura di stabilizzazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1.** essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001;
- 2.** aver prestato servizio, per almeno trentasei mesi, anche non continuativi, negli ultimi otto anni presso l'Amministrazione che procede alla stabilizzazione o presso uno dei Comuni facente parte dell'Azienda Speciale Consortile Welfare Vesuviano
- 3.** risultare in servizio presso l'Amministrazione che procede alla stabilizzazione o pressopresso uno dei Comuni facente parte dell'Azienda Speciale Consortile Welfare Vesuviano
- 4.** essere stato reclutato con contratto a tempo determinato in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.



WELFARE VESUVIANO
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

B) È in ogni caso indispensabile il possesso dei seguenti ulteriori requisiti al momento dell'assunzione:

- non avere nessun rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni (C.d.S. sezione III n° 872/2020);
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- essere fisicamente idonei all'impiego e allo svolgimento di tutte le attività e le mansioni proprie del profilo di Assistente Sociale.

ART. 2

PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITÀ

Il presente bando è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>
Lo Stesso bando è, inoltre, pubblicato nella sezione "albo pretorio" presente sul sito web istituzionale dell'Azienda Speciale Consortile "Welfare Vesuviano" all'indirizzo www.welfarevesuviano.it

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata **esclusivamente** in modalità telematica; il candidato, al fine di accedere alla candidatura, dovrà autenticarsi con SPID/CIE, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet "https://www.inpa.gov.it", previa registrazione sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati **entro il termine**



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet “<https://www.inpa.gov.it>”.

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio del modulo elettronico. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’ogni effetto.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

L’Ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato mediante il portale “InPA”. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall’articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445.

ART. 3

VERIFICHE DEI REQUISITI E COLLOQUIO

La trasformazione del rapporto di lavoro a tempo determinato in rapporto a tempo indeterminato è subordinata alla *“valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta”* dai dipendenti negli ultimi trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, maturati negli



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

ultimi otto anni presso l'amministrazione che procede alla stabilizzazione.

Ai fini della stabilizzazione di cui al presente avviso, i dipendenti interessati dovranno, altresì, sostenere un colloquio selettivo volto a verificare l'acquisizione delle competenze acquisite e della professionalità maturata; al termine del colloquio verrà espresso un giudizio di idoneità/non idoneità.

I candidati risultati idonei e in possesso dei requisiti richiesti per la stabilizzazione, saranno convocati per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

La selezione di cui alla presente procedura avverrà ad opera di una Commissione di valutazione appositamente nominata, composta da tre componenti (un Presidente e due membri esperti), così come previsto dal vigente Regolamento dei Concorsi dell'Ente.

ART. 4

CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Comportano l'inammissibilità del candidato alla procedura di reclutamento:
 - a) la mancanza dei requisiti previsti dall'Art. 1 del presente avviso;
 - b) il mancato rispetto del termine prescritto dal presente avviso, entro il quale far pervenire l'istanza.
2. Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati stessi.

ART. 5

SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI

I candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione oggetto della selezione che siano risultati idonei all'esito del colloquio, saranno convocati per la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nel profilo professionale per il quale sono stati ammessi.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale

di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro e il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

ART. 6

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici – cartacei per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione ed anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile "Welfare Vesuviano", nella persona del Direttore.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Tutti gli atti del procedimento



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

di nomina sono pubblici. In particolare vanno pubblicati, sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale Consortile "Welfare Vesuviano", l'atto di nomina dei componenti, i loro curricula, le autocertificazioni previste dalla legge e i compensi erogati.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento U.E. n.679/2016 (GDPR), i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

ART. 7

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, ovvero di revocare la presente procedura per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni normative vigenti nel tempo in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni, o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione per sopravvenute valutazioni organizzative o di opportunità e in caso di mancata approvazione dei documenti di programmazione finanziaria e contabile nei termini previsti dalla legge.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Azienda Speciale Consortile "Welfare Vesuviano" e sul sito web istituzionale della stessa azienda all'indirizzo: www.welfarevesuviano.it nonché sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>



WELFARE VESUVIANO

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti dagli interessati tramite posta elettronica all'indirizzo pec: welfarevesuviano@pec.it.

IL DIRETTORE

Dott. Franco Arbolino

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate