



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219
SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE

AVVISO PUBBLICO

PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C) DEL "SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO R.S.U. E GESTIONE ISOLA ECOLOGICA - CIG: 7940634279"

Il Responsabile del Servizio n. 5 Ambiente

RENDE NOTO CHE

è nell'intenzione dell'Amministrazione espletare un'indagine di mercato finalizzata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, alla ricerca dei soggetti in possesso dei requisiti di seguito meglio specificati per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 – Codice dei Contratti e ss.mm.ii., mediante procedura telematica sulla piattaforma M.e.P.A., del servizio tecnico di: Direzione dell'Esecuzione del Contratto (DEC) del "SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO R.S.U. E GESTIONE ISOLA ECOLOGICA CIG: 7940634279", per una durata di mesi 27 (ventisette) e per l'importo posto a base dell'offerta di Euro 42.525,00 oltre eventuali oneri previdenziali al 4% ed IVA 22% per un totale complessivo di Euro 53.995,72;

1. STAZIONE APPALTANTE

- Comune di San Giuseppe Vesuviano – Servizio n. 5 - Ambiente
- PEC: protocollocomunesangiuseppevesuviano@postecert.it
- Indirizzo internet: www.comune.sangiuseppevesuviano.na.it
- Responsabile del Procedimento: dott. Raffaele Tortora

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

Il servizio di cui al presente avviso consiste nella Direzione dell'Esecuzione del Contratto relativo al servizio di igiene urbana svolto nel Comune di San Giuseppe Vesuviano.

Tale servizio consiste nelle attività di seguito indicate, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) esercitare il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento. Tali attività devono essere esercitate mediante l'utilizzo di criteri di misurabilità della qualità e devono risultare da apposito processo verbale;
- b) verificare l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche sulla base delle disposizioni del RUP e fornendo all'esecutore tutte le istruzioni e le direttive necessarie. Il direttore dell'esecuzione redige apposito verbale, firmato anche dall'esecutore, nel quale sono contenute le indicazioni sugli ambienti ove si svolgono le prestazioni e la descrizione dei mezzi e degli strumenti eventualmente messi a disposizione dalla stazione appaltante, compresa la dichiarazione attestante che lo stato attuale degli ambienti è tale da non impedire l'avvio o la prosecuzione dell'attività.



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219
SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE

- c) valutare la qualità e l'adeguatezza della fornitura o del servizio sulla base degli standard qualitativi, con particolare riferimento a quelli in materia ambientale, previsti dal contratto o dal capitolato e soggetti alle eventuali migliorie autorizzate dalla stazione appaltante;
- d) redigere periodiche e sistematiche relazioni sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto;
- e) garantire il rispetto dei tempi e delle modalità di esecuzione;
- f) curare la disponibilità della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte dall'esecutore;
- g) segnalare tempestivamente al RUP eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali;
- h) attestare lo svolgimento proficuo delle prestazioni in rapporto ai positivi risultati della gestione;
- i) provvedere al controllo della spesa attraverso la tenuta della contabilità del contratto, compilando con precisione e tempestività i documenti contabili, con i quali si realizza l'accertamento e la registrazione dei fatti producenti spesa. Al fine di procedere con i pagamenti all'esecutore, il direttore dell'esecuzione accerta la prestazione effettuata e comunica l'accertamento al RUP, ferma restando la facoltà dell'esecutore di presentare contestazioni scritte in occasione dei pagamenti;
- l) ogni altra attività non espressamente qui prevista ma connessa alla funzione assegnata o comunque prevista dall'apposito Allegato del d.lgs. 36/2023.

Il DEC assolverà ad ogni adempimento necessario per l'espletamento del presente incarico con mezzi e strumenti propri o dallo stesso acquisiti a proprie cure e spese. In particolare, il DEC dovrà munirsi di auto propria nonché di strumentazione informatica e di qualsiasi altra attrezzatura occorrente all'espletamento dell'incarico. L'Amministrazione fornirà al DEC le informazioni e/o i documenti in proprio possesso necessari all'espletamento dell'incarico.

3. DURATA E VALORE ECONOMICO DELL'AFFIDAMENTO

Il contratto sarà stipulato a corpo e sarà comprensivo di spese, rimborsi viaggio, sopralluoghi ed ogni altro onere e spese necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico. L'importo del corrispettivo per lo svolgimento della prestazione di direttore dell'esecuzione del contratto per l'intero periodo di durata del servizio (mesi ventisette), è stimato in € 42.525,00 al quale sarà applicato il ribasso offerto, oltre oneri previdenziali e IVA. Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza bimestrale, previa presentazione di regolare fattura elettronica.

4. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio di cui al presente avviso avrà una durata di ventisette (27) mesi a decorrere dalla stipula del contratto o dal verbale di consegna anticipata del servizio.

5. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii, in possesso dei requisiti di seguito specificati. Deve essere dichiarata la disponibilità immediata all'espletamento dell'incarico.

Il soggetto affidatario, per tutta la durata del contratto, dovrà impegnarsi a non assumere alcun genere di rapporti professionali - anche di sola consulenza - con soggetti affidatari di appalti pubblici o di concessioni pubbliche di servizi di raccolta rifiuti e igiene urbana, compresa la società affidataria p.t. del servizio di igiene urbana nel Comune di San Giuseppe Vesuviano.



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219
SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE

I requisiti prescritti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto, è obbligatorio che il professionista e/o i professionisti siano personalmente responsabili, come nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. In caso di raggruppamenti temporanei, si deve indicare la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del capogruppo.

5.1 Requisiti di ordine generale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.;
- regolarità con le contribuzioni previdenziali, assistenziali e assicurative;

5.2 Requisiti di idoneità professionale:

- laurea in ingegneria, architettura, geologia, scienze agrarie e scienze forestali e ambientali o equipollenti;
- iscrizione al rispettivo albo, ordine e/o collegio professionale (se prevista);
- competenza ed esperienza in materia ambientale, raccolta e trattamento dei rifiuti, gestione tecnico- amministrativa del servizio di igiene urbana, direzione, organizzazione e coordinamento di personale impegnato in attività differenziate, comprovata da certificazioni o da autocertificazioni verificabili di servizi e/o incarichi espletati presso privati e/o enti pubblici (alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale, in cui dovranno essere evidenziati in modo chiaro i titoli posseduti e le esperienze maturate).

5.3 Capacità tecnica e professionale:

- aver svolto, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, incarichi di Direzione dell'Esecuzione del contratto per servizi di igiene urbana, della durata minima 12 mesi, a favore di enti pubblici.

L'assenza di tale requisito è causa di esclusione;

Gli interventi devono far capo direttamente al professionista, qualora lo stesso, pur essendo associato nelle forme di cui alla legge n. 1815/39 o pur facendo parte di una società di ingegneria o di professionisti, partecipi singolarmente.

I componenti di eventuali raggruppamenti devono possedere i seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale, di cui al punto 5.1 (se raggruppamento: ogni componente);
- Requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui al punto 5.3 posseduto almeno dal capogruppo;
- Requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui ai punti 5.4 (se raggruppamento: ogni componente). I requisiti prescritti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto è obbligatorio che il professionista e/o i professionisti siano personalmente responsabili, come nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e le parti del servizio che verranno svolte da ciascuno, pena l'esclusione dalla gara.

5.4 Raggruppamenti

In caso di raggruppamenti temporanei, si deve indicare la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del capogruppo e la presenza nel gruppo di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione. È fatto divieto di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o di presentare richiesta quale componente di un raggruppamento temporaneo e un consorzio stabile. Medesimo divieto sussiste per il singolo professionista qualora venga fatta istanza di partecipazione da una società di professionisti o da una società di ingegneria delle quali il singolo professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219
SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE

I costituenti raggruppamenti temporanei possono presentare domanda di partecipazione dichiarando, nel contempo, l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima dell'eventuale affidamento dell'incarico, mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo nominato. Nel caso di istanza di partecipazione che pervenga da parte di società, si dovranno indicare i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori.

È fatto divieto di presentare la candidatura come studio associato e/o società d'ingegneria e/o raggruppamento temporaneo e/o consorzio tra i precedenti e contemporaneamente come singolo.

6. CRITERI DI SCELTA DEL CONTRAENTE E INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE

L'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 mediante procedura telematica con lo strumento della R.d.O. ad effettuarsi sulla piattaforma M.e.P.A. con il criterio del minor prezzo (prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara), ai sensi dell'art. 108 del decreto sopra citato.

Alla procedura telematica (R.d.O.) invitati sul portale MEPA (obbligatoria l'iscrizione) saranno i primi cinque O.E. selezionati sulla base del punteggio assegnato secondo la tabella che segue. Tali punteggi saranno attribuiti dal RUP sulla base delle dichiarazioni rese dai manifestanti ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445.

	DESCRIZIONE	PUNTI
1	Laurea Triennale	Max 6
	dal voto 66 a 80	1
	dal voto 81 a 90	2
	dal voto 91 a 100	3
	dal voto 101 a 110	6
2	Laurea Magistrale	Max 3
	dal voto 66 a 90	1
	dal voto 91 a 105	2
	dal voto 106 a 110	3
3	Master in materie ambientale	Max 3
	I livello	1
	II livello	2
4	Incarichi PP.AA. Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Max 3
	1 anno	1
	2 anno	2



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219
SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE

	3 anno	3
5	Incarichi afferenti servizi Igiene Urbana e materie ambientali	Max 15
	1 anno	3
	2 anni	5
	3 anni	7
	4 anni	10
	5 anni	15
	PUNTI MAX	30

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para- concorsuale e non sono previste graduatorie di merito.

Si tratta di un'indagine di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse per la formazione di un elenco di OO.EE., nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non comportante quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento del servizio, di avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso ai partecipanti non spetta alcun diritto o risarcimento. Allo stesso modo, l'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento diretto anche in presenza di un solo preventivo, sempreché ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idoneo.

Per partecipare alla procedura di che trattasi, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, la documentazione richiesta a mezzo pec all'indirizzo: protocollocomunesangiuseppevesuviano@postecert.it, con la seguente dicitura riportata nell'oggetto **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL "SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO R.S.U. E GESTIONE ISOLA ECOLOGICA - CIG: 7940634279"** entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **18 (diciotto)** del mese di **Agosto 2025**.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura, le candidature pervenute dopo tale scadenza.

L'Amministrazione, acquisite le manifestazioni di interesse a mezzo del protocollo generale dell'ente, provvederà ad affidare il servizio all'operatore economico, in possesso dei prescritti requisiti, che avrà proposto il minor prezzo mediante la piattaforma elettronica MePA attraverso la quale sarà invitato a produrre la propria offerta.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato il curriculum professionale, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000, in cui dovranno essere evidenziati in modo chiaro i titoli posseduti e le esperienze maturate relativamente a prestazioni analoghe a quelle del presente avviso, come indicate nei requisiti di ordine speciale di cui al punto 5, firmato e completo di copia del documento di identità del sottoscrittore. Al fine di



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d'Aosta, 1
Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219
SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE

agevolare la valutazione, detto curriculum potrà essere corredato di una breve nota esplicativa della natura dell'attività svolta presso enti erogatori di servizi pubblici.

La dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando l'allegato schema (Allegato A - Istanza), e pertanto i seguenti allegati:

- *Curriculum Professionale* in cui dovranno essere evidenziati in modo chiaro i titoli posseduti e le esperienze maturate;
- copia del documento di identità del sottoscrittore.

Con la suddetta dichiarazione di manifestazione di interesse, resa ai sensi e secondo le modalità contemplate nel D.P.R. n.445/2000, l'operatore economico attesta il possesso dei requisiti di idoneità morale, tecnico- professionale ed economici previsti per la partecipazione alla procedura.

Resta comunque inteso che la suddetta richiesta di manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti, i quali verranno accertati dal Comune di San Giuseppe Vesuviano in occasione della procedura di aggiudicazione.

8. ALTRI DOCUMENTI

Per un'adeguata conoscenza del servizio cui il presente avviso fa riferimento, si rinvia al Capitolato del servizio di igiene urbana di cui alla deliberazione di approvazione del progetto di acquisizione temporanea del servizio, rinvenibile nel sito istituzionale dell'ente - sezione "atti amministrativi".

9. PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato:

- nell'Albo Pretorio on-line del Comune di San Giuseppe Vesuviano;
- sul sito Internet del Comune di San Giuseppe Vesuviano:
www.comune.sangiuseppevesuviano.na.it

10. ALTRE INFORMAZIONI

Ogni informazione in merito al presente avviso potrà essere richiesta entro le ore 11.00 del giorno 31 (trentuno) luglio 2025 al R.U.P. dott. Raffaele Tortora, esclusivamente mediante richiesta indirizzata al seguente recapito di posta elettronica certificata:
protocollocomunesangiuseppevesuviano@postecert.it.

IL R.U.P.

Dott. Raffaele Tortora



Comune di San Giuseppe Vesuviano

Città Metropolitana di Napoli

C.A.P. 80047 – Piazza Elena d’Aosta, 1

Codice Fiscale 84002990632 P.IVA 01549271219

SERVIZIO N. 05 - AMBIENTE
