

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

– URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E SUE (Sportello Unico Edilizia) –

Titolare del trattamento	Comune di San Giuseppe Vesuviano, con sede in Piazza Elena d'Aosta - 80047 San Giuseppe Vesuviano (NA), C.F. 84002990632 - PEC: protocollocomunesangiusepvevesuviano@postecert.it - Telefono: 081.8285111.
RPD/DPO	Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati ("RPD/DPO"), reperibile ai contatti presenti sul sito web del Titolare nella sezione privacy (privacypolicy).
Quali dati vengono trattati?	Principalmente il trattamento coinvolge Dati personali e categorie particolari di dati ex artt. 9 e 10 GDPR (c.d. sensibili e giudiziari) connessi alla procedura/istanza avviata con la presentazione della pratica. A titolo esemplificativo e non esaustivo: <u>Dati identificativi</u> (cognome e nome, residenza, domicilio, nascita), <u>Dati di navigazione</u> (indirizzi IP o nomi a dominio, gli indirizzi URI, Cookie, etc), <u>Identificativi online</u> (username, password, customer ID, altro), <u>eventuali Dati di localizzazione</u> (ubicazione, GPS, GSM, altro), situazione economica/patrimoniale, dati relativi a condanne penali o verifiche sui requisiti morali. N.B.: Possono essere richiesti dati personali relativi ai soggetti che fanno parte dell'impresa (titolare, soci, procuratori) e/o loro delegati o soggetti collegati (es. Direttore, preposto, tecnico ecc...) o persone fisiche, tecnici progettisti, ecc.
Sulla base di cosa? Per quali finalità?	I dati saranno trattati con modalità principalmente informatiche (portale web dedicato per SUE) per l'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale, regionale ed europea in materia urbanistica ed edilizia, nonché per lo svolgimento di una funzione istituzionale e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR). A titolo esemplificativo e non esaustivo per la stesura e aggiornamento della pianificazione urbanistica, autorizzazione e controllo sui lavori edili eseguiti sul territorio ad opera di privati (cittadini, imprese), istruttoria amministrativa e tecnica dei progetti di opere ai fini del rilascio dei permessi edilizi, rilascio autorizzazioni paesaggistico/ambientali, controllo della regolarità delle comunicazioni e dichiarazioni/segnalazioni di inizio di attività presentate (CILA, SCIA e altre), rilascio di certificati di agibilità, Certificati di destinazione urbanistica; Gestione del sistema SUE in modalità telematica dei servizi per l'edilizia, etc.
Ho l'obbligo di fornire i dati?	Si informa che, tenuto conto delle finalità come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. N.B.: Il SUE ha l'obbligo di acquisire gli elementi informativi per la gestione delle procedure, ai sensi del DPR 380/2001 inoltre è tenuto all'esecuzione delle procedure amministrative previste che comportano l'acquisizione dei dati.
Che trattamenti vengono effettuati?	<input checked="" type="checkbox"/> raccolta <input checked="" type="checkbox"/> registrazione <input checked="" type="checkbox"/> organizzazione <input checked="" type="checkbox"/> strutturazione <input checked="" type="checkbox"/> conservazione <input checked="" type="checkbox"/> adattamento o modifica <input checked="" type="checkbox"/> estrazione <input checked="" type="checkbox"/> consultazione <input checked="" type="checkbox"/> uso <input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione <input checked="" type="checkbox"/> diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione <input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione <input checked="" type="checkbox"/> limitazione <input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione

Per quanto tempo sono conservati i miei dati?	Ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera e) del GDPR i dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, fatti salvi obblighi di legge che nel pubblico interesse ne determinino l'ulteriore archiviazione e conservazione nel tempo, anche illimitata, nonché per il tempo eventualmente necessario per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.
A chi vengono trasmessi i miei dati? Chi li tratta?	I dati saranno comunicati agli Enti Pubblici, P.A. e Autorità coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e potranno essere diffusi nel portale informativo relativamente ai dati strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento. Inoltre potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi (o pubblicati in banche dati nazionali). In aggiunta, oltre ai soggetti Autorizzati (ex art. 29 GDPR), potranno essere trattati da Soggetti terzi fornitori (legati da rapporto contrattuale), unicamente per i servizi affidati, designati dal Titolare Responsabili del trattamento (ex art. 28 GDPR). I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge).
Quali misure di sicurezza vengono adottate?	[X] misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente [X] Sistemi di autenticazione [X] sistemi di autorizzazione [X] sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento [X] Sicurezza anche logistica
Che diritti ho sui miei dati?	L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss del GDPR. Inoltre, ricorrendone i presupposti, è facoltà proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste (https://www.garanteprivacy.it/). <u>N.B.</u> : Il Titolare non esegue unicamente processi decisionali automatizzati nè profilazione degli Interessati.
A chi rivolgermi?	Per ogni richiesta inerente il trattamento dei suoi dati La preghiamo di contattare il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) inviando una richiesta (mezzo raccomandata A/R o PEC) ai contatti presenti sul sito web istituzionale dell'Ente.
Tutto qui?	I dati saranno trattati, con strumenti informatici/telematici e cartacei, nel rispetto dei principi stabiliti dalla vigente normativa (ex art. 5 GDPR), secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione) e con modalità idonee a garantirne la sicurezza nel tempo. <u>Dettagli</u> : Il trattamento dei dati avviene tramite applicativo informatico le cui caratteristiche tecniche possono essere messe a disposizione degli interessati su richiesta.
Aggiornamenti	L'Informativa è lo strumento previsto dal GDPR per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che La riguardano. Al variare delle modalità di trattamento e della normativa, la presente potrà essere revisionata e/o integrata.