

Stampare su carta intestata dell'Ente

Al Responsabile per le Convenzioni con le Pubbliche Amministrazioni
del Comune di San Giuseppe Vesuviano
dott. Salvatore BOCCIA
Piazza Elena D'Aosta, 1
80040 – San Giuseppe Vesuviano (Na)
FAX 0815295682

PEC: ufficiopersonalesangiusepcev@postecert.it

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE/RIATTIVAZIONE/DISATTIVAZIONE
ALL'ACCESSO IN CONSULTAZIONE ALLA BANCA DATI ANAGRAFICA E PER
L'EVENTUALE ESTRAZIONE IN FRUIZIONE, MEDIANTE STAMPA, DEI DATI
ANAGRAFICI DI STATO CIVILE ED ELETTORALI**

Il sottoscritto _____ nato/a il ___/___/_____
a _____ Prov (___) Codice
fiscale _____ che ricopre il ruolo di Responsabile
esterno al trattamento per l'Ente _____
_____ e PEC

CHIEDE DI

- attivare
- riattivare per scadenza periodo di utilizzo della password
- riattivare perché la password è stata dimenticata
- disattivare per il seguente motivo _____

l'account per l'incaricato:

Sig./Sig.ra _____ nato/a il ___/___/_____
a _____ Prov (___) Codice
fiscale _____ che ricopre il ruolo di
_____ posta elettronica
_____ e PEC

Il profilo operativo da attivare deve prevedere le seguenti attività:

- Visura Paternità e Maternità
- Visura Codice Fiscale
- Visura Stato Civile
- Visura Coniuge
- Visura Professione
- Visura Titolo Studio
- Visura Iscrizione Liste Elettorali

- Visura Albo Scrutatori
- Visura Albo Presidenti di Seggio
- Visura Albo Giudici Popolari Corte di Assise
- Visura Albo Giudici Popolari Corte di Assise di Appello
- Visura CI
- Visura Dati di Residenza
- Visura Dati Iscrizione APR
- Visura Dati Iscrizione AIRE
- Visura Dati Permesso di Soggiorno
- Visura Dati Emigrazione
- Visura Dati Vedovanza
- Visura Dati Morte
- Visura Dati Matrimonio
- Visura Dati Nucleo Familiare

Il Responsabile esterno al trattamento

L'Incaricato al trattamento

Alla presente si allega anche copia di un valido documento di riconoscimento del Responsabile esterno al trattamento dei dati e dell'incaricato.